

Uchwała nr 1/2023 r.

Rady Pedagogicznej

Biblioteki Pedagogicznej im. H. Radlińskiej

z dnia 17 I 2023 r. w sprawie zatwierdzenia

Regulaminu korzystania z wrzutni bibliotecznej.

1. Wrzutnia biblioteczna służy do zwrotu wypożyczonych dokumentów bibliotecznych, z wyjątkiem gier dydaktycznych.
2. Dostępna jest 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu.
3. Materiały biblioteczne należy wkładać do wrzutni pojedynczo grzbietem do środka urządzenia.
4. Zwrot materiałów bibliotecznych dokonany za pośrednictwem wrzutni, zostanie odnotowany w systemie bibliotecznym najpóźniej następnego dnia roboczego.
5. W przypadku nieterminowego zwrotu materiałów bibliotecznych naliczenie opłaty następuje w dniu rejestracji zwrotu w systemie bibliotecznym, a nie w momencie włożenia ww. materiałów do wrzutni.
6. Okresowe zmiany czasu pracy Biblioteki (np. skrócenie godzin otwarcia, dni wolne), przekładają się odpowiednio na terminy wyjmowania materiałów bibliotecznych z wrzutni. W okresach świątecznych – podczas dłuższego zamknięcia biblioteki – wrzutnia, w przypadku przepełnienia może nie przyjąć oddawanych książek.
7. W przypadku stwierdzenia nieodnotowanych wcześniej zniszczeń lub zabrudzeń zwracanych książek Biblioteka zastrzega sobie prawo zwrócenia się do użytkownika z prośbą o wyjaśnienia.
8. Zabrania się wkładania do wrzutni wszelkich przedmiotów niebędących materiałami bibliotecznymi.
9. Oddanie poprzez wrzutnię przetrzymanych zbiorów bibliotecznych nie zwalnia Czytelnika od uiszczenia opłaty za nieterminowy zwrot.
10. Ewentualne reklamacje należy zgłaszać do Wypożyczalni w ciągu 3 dni: osobiście, telefonicznie (25 63 238 16), bądź mailowo wuz@bpsiedlce.pl
11. Korzystanie z wrzutni jest jednoznaczne z akceptacją niniejszych zasad.
12. Stanowisko wrzutni jest monitorowane.
13. Regulamin wchodzi w życie 17 I 2023 roku.